

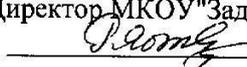
**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Задоринская основная общеобразовательная школа»  
Парфеньевского муниципального района Костромской области**

**Принято**

на заседании педагогического совета  
МКОУ "Задоринская ООШ"

Протокол № 6 от «20» 03 2015 г.

**Утверждаю**

Директор МКОУ "Задоринская ООШ"  
 Рябина Н.А.

«25» 04 2015 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года № 1015 в редакции приказа Минобрнауки РФ от 28.05. 2014 года № 598 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Основной образовательной программой НОО
- Основной образовательной программой ООО;
- Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в образовательном учреждении, их перевод в следующий класс по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

Целью аттестации является:

- повышение ответственности каждого учителя за результаты труда, за степень усвоения каждым обучающимся единых федеральных государственных образовательных стандартов, определенных образовательными программами в рамках учебного года или курса в целом;
- установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по предметам учебного плана;
- соотнесение фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков учащихся с требованиями единых федеральных государственных образовательных стандартов;

- контроль за выполнением учебных программ и тематического планирования изучения учебных предметов.

1.3. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности образовательного учреждения, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления образовательного учреждения, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся в образовательном учреждении разрабатывается самостоятельно и утверждается решением педагогического совета, согласовывается с Управляющим советом и утверждается приказом руководителя ОУ.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **II. Текущий контроль успеваемости**

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам учебного плана во всех классах;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- корректировке рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- предупреждении неуспеваемости учащихся;

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в образовательном учреждении проводится:

- поурочно
  - по окончании пройденной темы
  - по учебным четвертям
  - по полугодиям
- в форме:
- контрольных работ
  - устных ответов

- письменных работ
  - собеседования
  - тестов
  - защиты проектов, рефератов, творческих и исследовательских работ и др.
- 2.3. Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся всех классов образовательного учреждения.
- 2.4. Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
- 2.5. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:
- 2.5.1. Поурочный контроль, контроль по окончании пройденной темы:
- определяется учителем предметником самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
  - контроль по окончании пройденной темы указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин;
- 2.5.2. Контроль по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:
- по четвертям – во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой не менее 1 часа;
  - по полугодиям - по предметам учебного плана в объеме не менее 0,5 часа в неделю.
- 2.6. В первом классе и в первой, второй четвертях во втором классе исключается система балльного (отметочного) оценивания, допускается лишь словесная объяснительная оценка. Знания и умения учащихся 2-9 классов оцениваются по 4-х балльной системе (минимальный балл-2, максимальный балл-5).
- 2.6.1. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося;
- 2.6.2. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал к следующему уроку за исключением:
- отметка за контрольные диктанты, контрольные работы, тесты во 2-9 классах по всем предметам учебного плана – на следующем уроке;
  - отметка за изложения и сочинения - не позже, чем через 2 урока.
- Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал двумя оценками в виде числителя и знаменателя;
- 2.6.3. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок. В случае, если какой-либо учебный предмет не преподавался в данных учреждениях, обучающийся при помощи учителя – предметника и (или) самостоятельно осваивает учебный материал и отчитывается по нему.
- 2.6.4. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;
- 2.6.5. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель - предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.
- 2.6.6. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть и полугодие:
- учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть, полугодие не выставляется, в журнале делается запись «н/а» (не аттестован), но пропущенный материал необходимо изучить при помощи учителя – предметника и (или) самостоятельно и отчитаться по нему;
  - учащимся, пропустившим 2/3 учебного времени по неуважительной причине (прогулы) пропущенный материал необходимо изучить при помощи учителя – предметника и (или)

самостоятельно и отчитаться по нему. Ответственность за ликвидацию учащимися задолженности в течение определенного периода возлагается на их родителей (законных представителей);

- отметки учащимся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно и по окончании пройденной темы за 3 дня до начала каникул;

- отметка по итогам четверти, полугодия выставляется на основании текущих оценок, полученных учеником в течение указанного периода. При оценивании главным критерием выставления четвертных или полугодических отметок являются отметки за контрольные и проверочные работы.

- отметка по предметам регионального компонента: «Русский язык и культура речи», «Литература родного края», «История родного края» выставляется в конце учебного года; по предмету «Обществознание» в 9 классе учитывается при выведении четвертных и полугодических оценок по предмету «Обществознание (включая экономику и право)».

2.7. По предметам: «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ), «Основы духовно-нравственной культуры народов России» и «Риторика» отметки учащимся не выставляются.

### **III. Промежуточная аттестация**

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.3. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Промежуточную аттестацию в образовательном учреждении:

3.4.1. Проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования во всех формах обучения; а также учащиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося;

3.4.2. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования учащиеся начального общего образования, основного общего образования.

3.5. Промежуточная аттестация учащихся может проводиться в форме:

- годовой контрольной работы;

- метапредметной диагностической работы;

- диктанта с грамматическим заданием;
  - итогового сочинения;
  - итогового изложения;
  - тестирования;
  - устной проверки;
  - защиты индивидуального/группового проекта, исследовательских, творческих работ;
  - сдача итоговых нормативов по физической культуре;
  - иных формах, определяемых образовательными программами образовательного учреждения, индивидуальными учебными планами (творческие работы, выставки, концерты, проекты, контрольные тесты по таким предметам, как «Технология», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Истоки», «Изобразительное искусство», «Музыка»)
- По предметам «Основы религиозных культур и светской этики (ОРКСЭ)», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «Риторика» промежуточная аттестация не проводится.

Как формы проведения промежуточной аттестации учащихся могут использоваться внешние мониторинговые исследования и их результаты – муниципальные, региональные и федеральные диагностические работы и др.

3.5.1. Защита исследовательской, творческой или проектной работы предполагает предварительный выбор учащимся интересующей его темы образовательной программы с учетом рекомендаций учителя-предметника, глубокое изучение выбранной проблемы, изложение выводов по теме работы. Не позднее, чем за 2 недели до защиты работа представляется учащимся на рецензию учителю-предметнику. После защиты работы учитель выставляет учащемуся отметку.

3.5.2. Метапредметные диагностические работы состояются из заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

3.5.3. Тестирование по предмету проводится по готовым тестам или тестам, подготовленным школьными методическими объединениями учителей или учителем - предметником.

3.5.4. Устная проверка знаний учащихся организуется в виде устного ответа учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, собеседования и другое;

3.5.5. Материалы для проведения промежуточной аттестации в форме тестирования, контрольной работы, диктанта, сочинения, изложения должны включать задания, направленные на установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по предмету.

3.6. Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом образовательного учреждения. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию рассматривается и утверждается решением педагогического совета.

3.7. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

3.7.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится 1 раз в год, со 2 недели апреля - до конца 3-й недели мая;

3.7.2. От промежуточной аттестации могут быть освобождены учащиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня).

3.8. Организация проведения промежуточной аттестации:

3.8.1. Промежуточная аттестация учащихся в образовательном учреждении проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором образовательного учреждения за две недели до начала аттестационного периода;

3.8.2. Информирование учащихся и родителей (законных представителей) о графике и формах проведения промежуточной аттестации размещается на сайте ОУ, информационных стендах и в электронных дневниках учащихся;

3.8.3. Перенос сроков проведения промежуточной аттестации допускается в силу объективных причин и оформляется приказом по учреждению.

Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации для следующих категорий учащихся по заявлению родителей учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на временное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся, имеющих уважительные причины, устанавливаются образовательным учреждением в индивидуальном порядке.

3.9. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, по четырехбалльной системе:

3.9. Отметки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в классный журнал на страницу того предмета, по которому проводилась работа, в отдельную колонку. В графе «Что пройдено на уроке» делается запись о форме проведения промежуточной аттестации;

3.10. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОУ не предусмотрена.

3.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета образовательного учреждения.

3.12. Классные руководители доводят до сведения родителей и учащихся итоги промежуточной аттестации, а в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации - в письменном виде под роспись родителей и учащихся с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле учащегося.

#### **IV. Результаты промежуточной аттестации учащихся**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования) решением педагогического совета.

4.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации или имеющие академическую задолженность<sup>1</sup>, могут быть переведены в следующий класс условно<sup>2</sup>. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение текущего года возлагается на их родителей (законных представителей) на основании п.20 гл.2 Приказа Минобнауки РФ от 30.08.2013 № 1015.

Уважительными причинами признаются:

- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

- трагические обстоятельства семейного характера;

- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.3. Учащиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало года ОО-1 указываются в составе того класса, в который они переведены условно.

4.4. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования (п.5,ст.66 Федерального закона РФ №273-ФЗ от 29.12.2012).

4.5. Решение об условном переводе в следующий класс принимается педагогическим советом с учетом возможностей учащегося устранить пробелы в знаниях в установленные сроки. Об условном переводе учащегося администрация школа знакомит его родителей (законных представителей) под подпись. В классный журнал вносится соответствующая запись.

---

<sup>1</sup> академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

<sup>2</sup> условный перевод в следующий класс – это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

## **V. Ликвидация академической задолженности учащимися**

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам в сроки, установленные приказом руководителя ОУ.

5.1.2. Учащиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах текущего календарного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося или иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей.

5.1.3. Общеобразовательное учреждение при организации и проведении промежуточной аттестации учащихся обязано:

- создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей во второй раз.

5.1.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности.

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации повторно в ОУ создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОУ в количестве не менее 3-х человек, включая представителя отдела образования.
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОУ.

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу, дисциплине.

5.1.7. Учащиеся, не ликвидировавшие академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в установленном порядке.

5.2. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении (п.10,ст.58 Федерального закона РФ №273-ФЗ от 29.12.2012).

5.3. Учащиеся, ликвидировавшие академическую задолженность, переводятся в следующий класс на основании решения педагогического совета. О переводе учащегося администрация школы знакомит его родителей (законных представителей) под подпись. В классный журнал вносятся итоги промежуточной аттестации и делается

соответствующая запись о переводе.

## **VI. Повторное обучение учащихся**

6.1. На повторное обучение оставляются учащиеся:

- не усвоившие основную образовательную программу начального общего или основного общего образования;
- не ликвидировавшие академическую задолженность по предметам учебного плана текущего календарного года;
- имеющие медицинское заключение, содержащее рекомендации о повторном обучении;

6.2. Учащиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями /законными представителями).

## **VII. Итоговая аттестация**

7.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования является обязательной:

- за курс основного общего образования в форме - основного государственного экзамена (ОГЭ).

7.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

7.3. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, утвержденным Рособранзором.

7.4. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам основного общего образования или для учащихся детей-инвалидов допускается установление иной формы проведения Государственной итоговой аттестации определяемой органом исполнительной власти в сфере образования.

7.5. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании установленного образца. Основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании.

7.6. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательного учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения.